

Egen bedömningskala i itslearning

På itslearning finns flera olika bedömningsskalor definierade så att de är tillgängliga i alla kurser. Tekniskt sett är det möjligt att ändra dem på administratörsnivå, men detta måste göras med stor försiktighet eftersom det påverkar samtliga kurser. En snabb lösning är att kursansvarig lägger till en extra bedömningskala på kursnivå.

Tänk igenom bedömningsstegen noga innan du börjar

Det kan finnas flera skäl att lägga till en egen bedömningskala. Ett skäl kan vara att man vill ha en bedömning av delmoment som inte ska betygssättas explicit. Det kan till exempel vara i en kurs där ett antal laborationer måste genomföras för att ett delprov ska kunna bedömas, men eftersom de enskilda laborationerna inte är delprov vill man inte betygssätta dem explicit utan vill ha en bedömningskala med stegen ”Inte genomförd – Genomförd”.

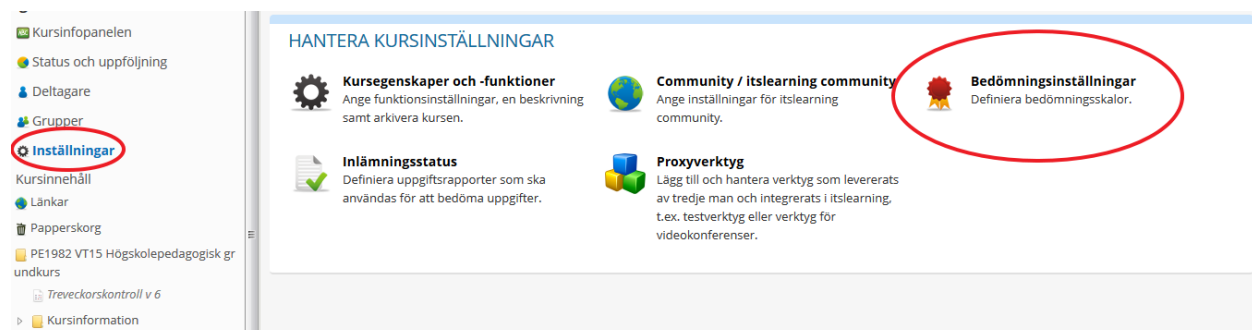
Det kan också vara så att man vill ha en bedömningskala som redan finns men vill att den ska uttryckas på ett annat sätt. Kanske vill man översätta en bedömningskala till ett annat språk. I mitt exempel vill man ha bedömningskalan Godkänd/Inte godkänd men vill att den ska uttryckas med enbart bokstavsbeteckningarna G/U i bedömningsöversikten.

Du bör aldrig ändra en betygsskala efter att du har använt den i en kurs.

Gäller bara på kursnivå

Kom ihåg att de inställningar som visas här bara kommer att gälla i den kurs där de görs. Vill man ha det i flera kurser får man göra det i varje. Å andra sidan tar det bara någon minut.

Så här gör du:

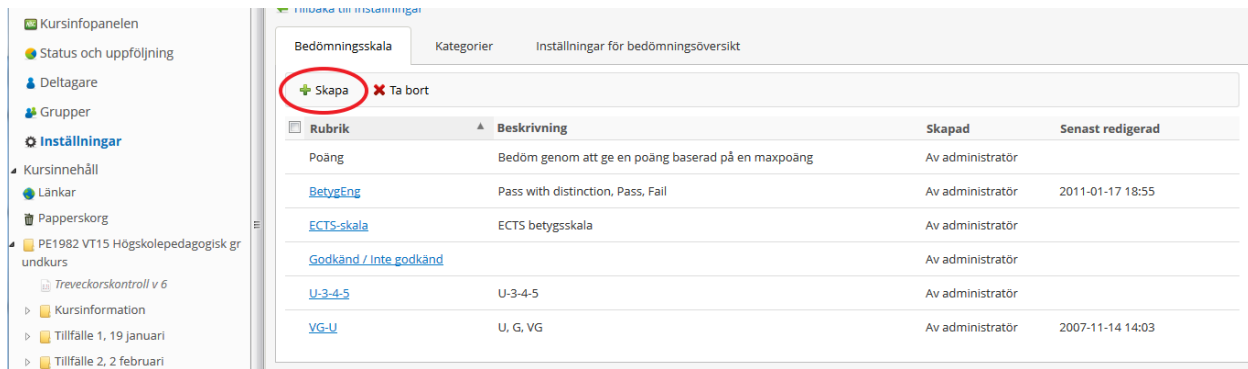


The screenshot shows the 'HANTERA KURSINSTÄLLNINGAR' (Manage Course Settings) page in itslearning. On the left sidebar, the 'Inställningar' (Settings) menu item is highlighted with a red circle. The main content area displays four settings categories:

- Kursegenskaper och -funktioner**: Ange funktionsinställningar, en beskrivning samt arkivera kursen.
- Community / itslearning community**: Ange inställningar för itslearning community.
- Inlämningsstatus**: Definiera uppgiftsrapporter som ska användas för att bedöma uppgifter.
- Proxyverktyg**: Lägg till och hantera verktyg som levererats av tredje man och integrerats i itslearning, t.ex. testverktyg eller verktyg för videokonferenser.

The 'Bedömningsinställningar' (Assessment Settings) option, which includes the subtext 'Definiera bedömningsskalor.', is circled in red in the original image.

Klicka på Inställningar och sedan på Bedömningsinställningar

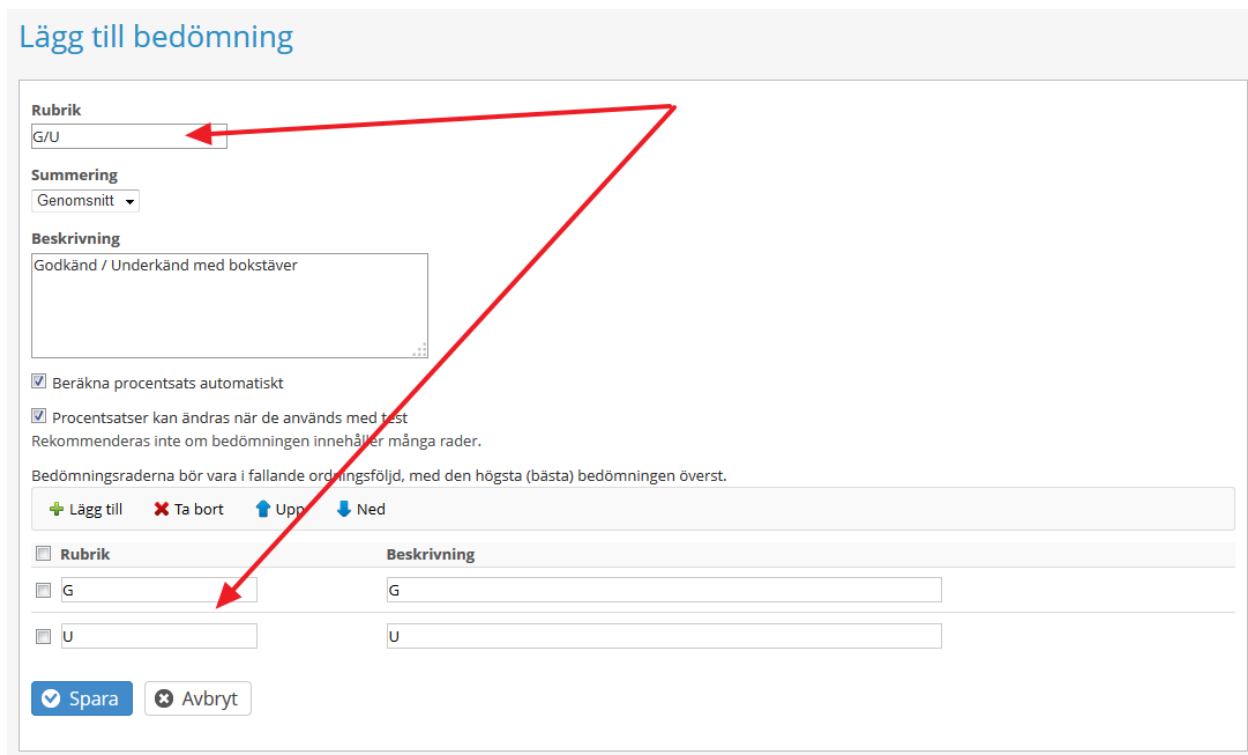


Rubrik	Beskrivning	Skapad	Senast redigerad
Poäng	Bedöm genom att ge en poäng baserad på en maxpoäng	Av administratör	
BetygEng	Pass with distinction, Pass, Fail	Av administratör	2011-01-17 18:55
ECTS-skala	ECTS betygsskala	Av administratör	
Godkänd / Inte godkänd		Av administratör	
U-3-4-5	U-3-4-5	Av administratör	
YG-U	U, G, VG	Av administratör	2007-11-14 14:03

Nu får du upp en lista över de bedömningsskalor som redan finns tillgängliga i kursen. Du kan klicka på dem för att se hur de är uppbyggda, men du kan inte ändra dem.

För att lägga till en ny skala klickar du på Skapa.

Lägg till bedömning



Rubrik
G/U

Summering
Genomsnitt

Beskrivning
Godkänd / Underkänd med bokstäver

Beräkna procentsats automatiskt

Procentsatser kan ändras när de används med test
Rekommenderas inte om bedömningen innehåller många rader.

Bedömningsraderna bör vara i fallande ordningsföljd, med den högsta (bästa) bedömningen överst.

+ Lägg till - Ta bort ↑ Upp ↓ Ned

Rubrik	Beskrivning
<input type="checkbox"/> G	G
<input type="checkbox"/> U	U

Fyll i formuläret. Särskilt viktiga är rubrikfälten, för de blir synliga för studenter. Den övre rubriken kommer att synas då en student går in på en uppgift och visar vilken betygsskala som används. Rubrikerna för bedömningsgrader kommer att synas i bedömningsöversikten.

Den högsta (bästa) bedömningen ska ligga överst. Du kan lägga till eller ta bort rader beroende på hur många steg som behövs. För att ta bort en rad sätter du en bock i rutan framför och klickar sedan på Ta bort.